

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
(МБОУ СОШ № 9)

ПРИКАЗ

09.01.2026

№ 1/1

г. Хабаровск

Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить план антикоррупционных мероприятий на 2026 год.

И.о. директор МБОУ СОШ №9



И.В. Кругликова



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ СОШ № 9

И.В. Кругликова

Приказ от 09.01.2026 № 1/1

План мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ №9, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

Цель:

Исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ №9 обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ СОШ №9

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ОО образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные	Участники
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
2.	Размещение на информационном стенде в школе и на школьном сайте: - Устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Постоянно	И.о. директора школы Отв. за работу с сайтом	Работники школы
3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2026 год. Формирование состава комиссии по противодействию коррупции и комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Декабрь 2025	Рабочая группа	

4.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем Предоставление деклараций о конфликте интересов	Февраль – март 2026г	И.о. директора школы	Работники школы
5.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	Постоянно	И.о. директора школы	Учителя, педагог библиотекарь
6.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители).	май 2026 г.	И.о. директора школы классные руководители	Участники образовательных отношений
7.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления	Секретарь рабочей группы	Работники школы
8.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Ежемесячно	И.о. директора школы	
9.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	И.о. директора школы	
10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
11.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов ОО	Постоянно	И.о. директора школы, рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
12.	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО	По мере необходимости	И.о. директора школы, рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
2. Антикоррупционное просвещение и образование				

2.1	Организация работы по доведению до сотрудников учреждения (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение всего периода по мере необходимости	И.о. директора школы, рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Работники школы
2.2	Оказание сотрудникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение всего периода по мере необходимости	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Работники школы.
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками учреждения поведения, которое может восприняться окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение всего периода по мере необходимости	И.о. директора школы, рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Работники школы
2.4	Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: «Мои права», «Я- гражданин», «Права и обязанности учащихся школы» . Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: - По законам справедливости - Мое отношение к коррупции Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания: « Молодежь и коррупция» « Конституция РФ – основной закон» Организация книжных выставок: - Наши права- наши обязанности - Право на образование - Подросток и закон	В течение года.	Классные руководители Классные руководители Учитель истории и обществознания, ответственный за работу с библиотечным фондом	Участники образовательных отношений

2.5	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления пожертвований	И.о. директора школы	
2.6	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Классные руководители	Участники образовательных отношений
3. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
3.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Март 2026 г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Участники образовательных отношений
3.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	По мере поступления	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
4. Иные меры по противодействию коррупции				
4.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
4.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	Ежегодно	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
4.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	И.о. директора школы	
4.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Июнь	Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	